



Verksamhetsberättelse med årsbokslut 2020

S:t Lukas i Uppsala

Org.nr. 817600-9309

Drottninggatan 3, 3 tr., 753 10 Uppsala, 018 - 16 92 80

Innehåll

1	Verksamheten
1:1	Föreningen
1:1:1	Föreningen och förbundet S:t Lukas
1:1:2	Programverksamheten
1:2	Översikt över resultat och ställning
1:3	Väsentliga händelser
1:4	Framtida utsikter
2	Ekonomi
2:1	Resultat och ställning
2:2	Ekonomiska bidrag
2:3	Nyckeltal

Styrelsen och verksamhetschefen för S:t Lukas i Uppsala får härmed avge verksamhetsberättelse för räkenskapsåret 2020-01-01–2020-12-31.

1 Verksamheten

1:1 Föreningen

1:1:1 Föreningen och Förbundet S:t Lukas

S:t Lukas är en allmännyttig ideell rörelse, med rötter i kristen tradition och psykodynamisk människosyn, demokratiskt uppbyggd, inom vilken såväl frivillig som professionell verksamhet bedrivs. S:t Lukas möter människor med vitt skilda erfarenheter och behov. Alla individer och grupper ska bemötas med öppenhet och respekt oavsett könsidentitet, kulturell bakgrund eller tro. Utgångspunkten är en helhetssyn på människan där såväl känslomässiga, sociala, fysiska och existentiella behov blir en del av samtalet.

Förbundet S:t Lukas består av 29 S:t Lukasföreningar som driver 40 mottagningar runt om i landet. Medlemsavgiften till förbundet är dels 100 kr per medlem, dels en rörlig avgift baserad på verksamhetsintäkterna med undantag för finansiella intäkter, kollekter, gåvor, anslag eller bidrag. För år 2019 var avgiften en rörlig avgift till Förbundet S:t Lukas på 1,2 % och en IT-avgift till S:t Lukas Service AB på 1,3 %, samt en fast serviceavgift på 0,5% per år från 1 okt 2016 till S:t Lukas Sverige i Sverige AB. Då övergången till de nya centrala IT-systemen har fördröjats, bl.a på grund av förseningar har alla mottagningar därutöver debiterats en extra avgift på 25 000 kr.

Den grundläggande uppgiften för den gemensamma förbundsorganisationen är att, i nära samarbete med föreningarna, utveckla S:t Lukas som idéburen och professionell rörelse. En gång per år genomför fullmäktigeförsamlingen som utgörs av förbundets samtliga lokalföreningar, sin årsstämma. Föreningarna har då en röst per 100-tal medlemmar i lokalföreningen.

S:t Lukas mottagningar erbjuder sedan ett antal år tillbaka tjänster i form av samordnade insatser från flera mottagningar till större företag och organisationer på nationell och regional nivå. Syftet är att utnyttja S:t Lukas storlek som nationellt förbund och stärka konkurrenskraften genom ett bredare utbud av tjänster. Försäljningen av dess tjänster, inklusive marknadsföring, gemensamma avtal och samordning, hanteras numera av en gemensam försäljningsorganisation, S:t Lukas i Sverige AB (SLS AB), organiserat som ett dotterbolag till Förbundet S:t Lukas (SLF).

Den 31 december 2020 hade den lokala föreningen i Uppsala 50 medlemmar. Föreningen S:t Lukas i Uppsala valde på årsmötet den 16 april 2020 en styrelse med 6 ledamöter. På grund av en pågående viruspandemi, med starka rekommendationer om social distans från ansvariga myndigheter, genomfördes årsmötet digitalt. Styrelsen har under året haft 7 sammanträden. Föreningen är huvudman för en mottagning med verksamhetsgrenarna psykoterapi, psykosocial verksamhet och utbildning. Styrelsen stöder mottagningen i dess utvecklingsarbete och ansvarar för diverse kontakter gällande olika former av bidrag till verksamheten. Föreningen bedriver även programverksamhet som styrelsen ansvarar för i samverkan med mottagningens medarbetare.

1:1:2 Programverksamheten

Föreningens programverksamhet vänder sig både till medlemmar och potentiella nya sådana och har som målsättning att erbjuda möjlighet till samtal i frågor som rör människosyn och livsfrågor.

En föreläsnings- och samtalsserie med rubriken *På spaning efter själen* inleddes under 2020 i samarbete med Stadsbiblioteket och Studieförbundet Sensus. Fyra föreläsningar kunde genomföras under året. På grund av pandemin kunde endast den första, med Mikael Kurkiala, hållas inför en fulltalig publik. Den andra, med Kerstin Dillmar som föreläsare, hölls inför en något reducerad skara medan de två senare, med Camilla von Below och Johan Eriksson, var helt digitala. Samtliga föreläsningar spelades in och kommer att finnas tillgängliga via Stadsbibliotekets webbplats. Under hösten påbörjades också inspelningen av en till föreläsningsserien knuten podd som kommer att sändas med två avsnitt i månaden, med start under våren 2021.

1:2 Översikt över resultat och ställning

Mottagningen har under året lyckats upprätthålla verksamheten väl trots den viruspandemi som drabbade världen. Ett omfattande förändringsarbete med omställning till digitala redskap och program genomfördes mycket snabbt under våren för att kunna erbjuda konfidenter och kunder mottagningens tjänster digitalt. För att begränsa smittspridningen har verksamheten löpande anpassats utifrån råd och riktlinjer från Folkhälsomyndigheten och regeringen. Utöver införandet av digitala mötesplattformar har mottagningen utökats med fler väntrum, spritt ut de fysiska besöken över dagen och erbjudit både handsprit och munskydd till medarbetare och besökare.

Efter ett tillfälligt tapp under våren har efterfrågan på mottagningens tjänster under resten av året varit omfattande och en stor del av tjänsterna har genomförts digitalt via mötesprogrammen Zoom, Teams eller Signal. Det ekonomiska avbräcket på grund av avbokningar och återbud då smittspridningen tog fart under våren, kompensades i stor utsträckning av lägre arbetsgivaravgifter under perioden mars till och med juni.

Den främsta ökningen i efterfrågan av samtal syns inom området privatbetalande psykoterapi för enskilda och par samt inom kursverksamheten. Flera av mottagningens medarbetare är efterfrågade både vid universitet och andra utbildningsinstanser. En nedgång i både antalet företagsbetalda terapier och grupphandledningar kan noteras samtidigt som vi ser en liten ökning av våra individuella handledningar.

Uppsalamottagningen har fortsatt hög omsättning och genomförde fler samtal än budgeterat vilket gav ett bättre resultat än budgeterat, trots att mottagningen under året gjort relativt omfattande investeringar i både IT-utrustning och lokaler.

Totalt sett har verksamhetens intäkter minskat något jämfört med föregående år men ligger fortsatt högt jämfört med åren dessförinnan. Nyttjandet av anslag och bidrag från insamlingsstiftelsen för nedsättning av terapiavgifter har minskat något, samtidigt som nedsättningarna ökat genom att vi även i år har använt egna medel för detta ändamål.

S:t Lukas i Uppsala har 2020 ett positivt ekonomiskt resultat på 136 tkr (450 tkr). Antalet årsarbetare låg i likhet med föregående år på 10,6.

1:3 Väsentliga händelser

Den svåra viruspandemi som drabbade Sverige och övriga världen under 2020 har inneburit ett omfattande förändringsarbete på mottagningen och en stor del av verksamheten har gått över till digitala verktyg. Medarbetarna har genom sin förändringsvilja och flexibilitet kunnat anpassa verksamheten till nya förutsättningar och därmed i nya former kunnat möta efterfrågan på våra tjänster, vilket bl.a. ligger till grund för årets goda ekonomiska resultat.

Mottagningens goda renommé på den lokala marknaden upprätthålls genom fortsatt metodisk arbete och hög kvalitet. Grunden för den positiva utvecklingen ligger både i arbetsmetoder och ett långsiktigt marknadsförings- och kundvårdande arbete.

Efterfrågan på våra psykosociala tjänster ligger nästan på samma höga nivå som föregående år och uppgår till ca 32 % av alla samtal. Mottagningen har även under 2020 av ett antal kunder fått både fler nya uppdrag och förnyat förtroende på befintliga uppdrag.

Den planerade övergången till nya centrala IT-system har försenats ytterligare och skjutits upp till kommande år. För att tills vidare säkra mottagningens drift och säkerhet har vissa lokala förändringar i IT miljön genomförts.

1:4 Framtida utsikter

Föreningens finansiella ställning har ytterligare stärkts vilket ger goda förutsättningar för fortsatt verksamhetsutveckling av verksamheten. Vi räknar med fortsatt hög efterfrågan på mottagningens tjänster under 2021. En liten minskning i kommande årsomsättning kan dock förutses på grund av något färre terapeuttjänster, då en medarbetare slutat vid årsskiftet. Personalgruppen i övrigt är stabil och arbetsmiljön väldigt god. Vi kommer att fortsatt stärka och utveckla personalgruppen inför mottagningens framtida utmaningar.

För att bättre möta framtida marknad och för att samordna och effektivisera för mottagningarna inom S:t Lukas pågår ett arbete centralt på förbundet för att byta system för journaler och tidsbokning samt administrativa program. Arbetet med planering, upphandling och implementering av systemen har pågått under flera år. Implementeringen i Uppsala har skjutits upp ytterligare under året och är nu planerad till senare delen av 2021.

Styrelsen bedömer att den största icke-finansiella risken i verksamheten är det för branschen typiska beroendet av enskilda psykoterapeuter. Oplanerade avgångar och långtidsfrånvaro påverkar intäkterna väsentligt.

2 Ekonomi

2:1 Resultat och ställning

Resultatet av föreningens verksamhet samt dess ställning vid räkenskapsårets utgång framgår av följande resultat- och balansräkning och därtill hörande noter.

2:2 Ekonomiska bidrag

<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
50 tkr	70 tkr	33 tkr	82 tkr	86 tkr

2:3 Nyckeltal

	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Verksamhetens intäkter	11 076	11 558	9 790	9 793	9 577
Verksamhetens kostnader	-11 176	-10 897	-9 614	-9 395	-8 941
Anslag och bidrag	197	131	166	53	86
Bokslutsdispositioner och skatt	40	-342	-157	-191	-242
Resultat efter bokslutsdispositioner och skatt	137	450	186	260	480
Soliditet i % (justerat eget kapital/ totalt kapital)	77%	76%	78%	75%	74%
Kassalikviditet (%)					
Omsättningstillgångar minus varulager/kortfristiga skulder OBS från årsbokslutet	481%	474,9%	526%	434%	414%
Antal årsarbetare i snitt under året	10,6	10,6	9,9	9,6	9,7
Anslag & bidrag i % av totala intäkter	1,7%	1,1%	2%	1%	1%
Hyreskostnad i % av verksamhetens intäkter	7,6%	7,0%	8%	8%	8%

e

S:t Lukas i Uppsala

Organisationsnummer: 817600-9309

Årsbokslut för räkenskapsåret 2020-01-01-2020-12-31

Innehåll	Sida
Resultaträkning	8
Balansräkning	9
Förändring av eget kapital	10
Noter	11

Om inte särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Resultaträkning

	Not	2020	2019
<u>Föreningens intäkter</u>			
Medlemsavgifter		5 200	6 725
Gåvor		52 675	104 874
Bidrag		0	0
Nettoomsättning	2	11 178 106	11 538 372
<u>Övriga verksamhetsintäkter</u>		37 145	39 845
Summa föreningens intäkter		11 273 126	11 689 816
 <u>Föreningens kostnader</u>			
Direkta kostnader		-53 200	-97 382
Övriga externa kostnader		-2 501 495	-2 213 484
Personalkostnader	3	-8 606 050	-8 571 288
<u>Avskrivningar</u>		-14 794	-14 385
Summa föreningens kostnader		-11 175 539	-10 896 539
 Verksamhetsresultat		97 587	793 277
 <u>Resultat från finansiella investeringar</u>			
Övriga ränteintäkter och likande resultatposter		14	0
<u>Räntekostnader och liknande resultatposter</u>		-1 144	-14
Summa resultat från finansiella investeringar		-1 130	-14
 Resultat efter finansiella poster		96 457	793 263
 Bokslutsdispositioner	4	86 000	-208 000
Skatt		-46 075	-134 903
 Årets resultat		136 382	450 360

Fördelning av årets resultat

Årets resultat enligt resultaträkningen (se ovan)	136 382	450 360
Utnyttjande av ändamålsbestämda medel/ fonderingar från tidigare år		0
Reservering av ändamålsbestämda medel/fonderingar som erhållits men inte utnyttjats under året.		0
Kvarstående belopp för året/balanserat kapital	136 382	450 360

Balansräkning

per den 31 december

Not**2020****2019****TILLGÅNGAR****Anläggningstillgångar*****Materiella anläggningstillgångar***

Inventarier

5

42 234

57 028

Summa anläggningstillgångar

42 234

57 028

Omsättningstillgångar***Kortfristiga fordringar***

Kundfordringar

657 948

1 306 227

Övriga fordringar

166 548

183 869

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

1 210 492

1 584 057

Kassa och bank

6 026 483

4 932 050

Summa omsättningstillgångar

8 061 471

8 006 203

Summa tillgångar

8 103 705

8 063 231

EGET KAPITAL OCH SKULDER**Eget kapital**

Ändamålsbestämda medel/fonderingar

0

0

Balanserat kapital

5 367 985

4 917 625

Årets resultat

136 382

450 360

Summa eget kapital

5 504 367

5 367 985

Obeskattade reserver

Ackumulerade överavskrivningar

4 761

4 761

Periodiseringsfonder

918 500

1 004 500

Summa obeskattade reserver

923 261

1 009 261

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

301 951

365 449

Skatteskulder

0

0

Övriga skulder

394 274

419 049

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

979 852

901 487

Summa kortfristiga skulder

1 676 077

1 685 985

Summa eget kapital och skulder

8 103 705

8 063 231

Förändring av eget kapital

	Ändamåls- bestämda medel	Balanserat eget kapital	Totalt eget kapital
Ingående balans 2020-01-01	0	5 367 985	5 367 985
Ändamålsbestämt från givaren (Insamlingar)	0	0	0
Ändamålsbestämt av styrelsen	0	0	0
Ändamålsbestämt av årsstämman	0	0	0
Utnyttjande av ändamålsbestämda medel från tidigare år	0	0	0
Årets resultat			
2020	0	136 382	136 382
Utgående balans 2020-12-31	0	5 504 367	5 504 367

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Föreningens redovisnings- och värderingsprinciper överensstämmer med bokföringslagen och därmed tillämpliga regler i Årsredovisningslagen samt Bokföringsnämndens allmänna råd för ideella föreningar. Tillämpade principer är oförändrade i jämförelse med föregående år.

Föreningens intäkter

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Intäktsföring sker vid fakturering. Följande grundprinciper tillämpas:

- All försäljning redovisas efter avdrag för moms och eventuella rabatter.
- Intäkter i form av gåvor intäktsförs som huvudregel när gåvan sakrättsligt är genomförd.
- Intäkter i form av bidrag intäktsförs när villkoren för bidraget är uppfyllda. Om bidraget avser en bestämd tidsperiod periodiseras bidraget över denna period.
- Gåvor av pengar redovisas normalt enligt kontantprincipen.
- I den mån det på balansdagen finns löften om bidrag från företag och organisationer intäktsförs dessa efter individuell prövning.

Medlemsavgifter

Medlemsavgifter omfattar inbetalningar för medlemskap i ideella föreningen. Medlemsavgifter intäktsförs vid inbetalning från medlem.

Gåvor

Som gåvor inkluderas mottagna gåvor från allmänheten, företag, organisationer, samfund, privata och ideella fonder och stiftelser samt sponsring. Till gåvor räknas även testamentsgåvor och donationer, värdet av skänkta tillgångar samt intäkter från insamlade medel med gåvobevis.

Med gåva avses tillgång som lämnats utan krav på ekonomisk motprestation. Gåvan utgör anläggningstillgång om den är avsedd att stadigvarande brukas eller innehas i verksamheten. Övriga gåvor utgör omsättningstillgångar.

Erhållna gåvor värderas till verkligt värde, dvs. försäljningsvärde eller återanskaffningsvärde.

Gåvor som utgörs av annat än kontanta medel värderas till marknadsvärdet vid gåvotillfället.

Bidrag

Som bidrag räknas likvida medel som en förening erhåller från en bidragsgivare som är ett offentligrättsligt organ. Ett villkorat bidrag är ett bidrag som förenats med villkor som innebär återbetalningsskyldighet om villkoret inte uppfyllts.

Ett bidrag intäktsredovisas i den period när bidraget utbetalats till föreningen. Om bidraget är till för att täcka specifika kostnader sker intäktsredovisning på sådant sätt att intäkten ställs mot de kostnader som bidraget är avsett att täcka. Intäktsredovisning sker endast när det med hög grad av sannolikhet kan bedömas att bidraget inte kommer att återkrävas.

Villkorade bidrag skuldförs till dess att de utgifter som bidraget ska täcka uppkommer.

Bidrag bruttoredovisas vilket innebär att inga bidrag nettoredovisas mot kostnader.

Statliga stöd som avser förvärv av anläggningstillgång ska reducera tillgångens anskaffningsvärde. Det innebär att tillgången redovisas till nettoanskaffningsvärde, som också utgör grund för beräkning av avskrivningarnas storlek. Uppgift om bruttoanskaffningsvärde och erhållet stöd lämnas i not.

Försäljning (nettoomsättning)

Försäljning av varor och tjänster klassificeras som nettoomsättning. Bruttoredovisning tillämpas. Vissa av dessa försäljningsintäkter utgör näringsverksamhet enligt BFN.

Inkomstskatt

I årets skattekostnad ingår, den skattepliktiga verksamhetens, skatt som avser årets skattepliktiga resultat och del av tidigare års inkomstskatt som ännu inte har redovisats.

Tillgångar och skulder

Erhållna gåvor i form av tillgångar

Tillgångar som doneras till föreningen värderas till verkligt värde vid gåvotillfället. Gåvan bokas som en omsättningstillgång om tillgången ska avyttras snarast möjligt. Om syftet är att behålla tillgången redovisas den som materiell eller finansiell anläggningstillgång.

Intäkten som uppstår vid värderingen till marknadsvärde redovisas bland föreningens intäkter, i posten Gåvor.

Anläggningstillgångar

Materiella och immateriella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar enligt plan. Avskrivning görs systematiskt över den bedömda nyttjandeperioden. Härvid tillämpas följande avskrivningstider:

Inventarier

5-10 år

Fordringar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Ändamålsbestämda medel

I posten Ändamålsbestämda medel i eget kapital redovisas ännu inte förbrukade gåvor och andra ändamålsbestämda medel. Se även "eget kapital-rapporten".

Not 7 Eventualförpliktelser

Inga eventualförpliktelser finns.

Not 8 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut.

Inga väsentliga händelser har ägt rum efter räkenskapsårets slut.

Ort 2021 - 03-04



Ingrid Johansson- Lind
Ordförande



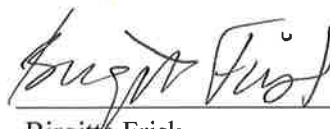
Jörgen Jonsson



Karin Udenius



Mikael Kurkiala



Birgitta Frisk



Ralph Bergehall



Charlotte Klint
Adjungerad

Verksamhetschef

Vår revisorsberättelse har angivits

10/3 2021

Folkessons Råd och Revision AB



Eva Andersson Dverstorp
Auktoriserad Revisor



Bertil Jakobsson
Förtroendevald revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till årsmötet i S:t Lukas i Uppsala
Org.nr. 817600-9309

Rapport om årsbokslutet

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsbokslutet för S:t Lukas i Uppsala för år 2020.
Enligt vår uppfattning har årsbokslutet i allt väsentligt upprättats enligt bokföringslagen.
Vi tillstyrker därför att årsmötet fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten "Den auktoriserade revisorns ansvar" samt "Den förtroendevalde revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.
Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsbokslutet upprättas och för att bokföringslagen tillämpas vid upprättandet av årsbokslutet. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta ett årsbokslut som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsbokslutet ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsbokslutet som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsbokslutet.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsbokslutet, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsbokslutet. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsbokslutet om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsbokslutet. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsbokslutet, däribland upplysningarna, och om årsbokslutet återger de underliggande transaktionerna och händelserna i enlighet med bokföringslagen.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den förtroendevalde revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida sammanställningen har upprättats i enlighet med bokföringslagen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsbokslutet har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för S:t Lukas i Uppsala för år 2020 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att årsmötet disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust, och det är styrelsen som ansvarar för förvaltningen.

Revisorns ansvar

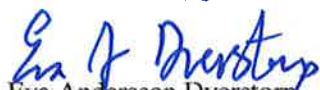
Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med stadgarna.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med stadgarna.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med stadgarna.

Uppsala den 10/3 2021


Eva Andersson Dverstorp

Auktoriserad revisor


Bertil Jakobsson

Förtroendevald revisor